

Procedura obowiązująca w **Centrum Edukacji Wojciech Grabowski** oraz **Agencji Artystycznej Monika Grabowska** i ich domenie działalności:

Szkole Muzycznej Yamaha w Zielonej Górze, (dalej: „Placówka”)

na wypadek zagrożenia COVID-19 w zakresie zasad zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby (dalej: „Procedura”).

PODSTAWA PRAWNA PROCEDURY:

- 1) Wytyczne GIS, MZ i MEN dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek
- 2) Konsultacje wewnętrzne w szkole

ZAKRES PROCEDURY

Procedura dotyczy:

- 1) wszystkich pracowników Placówki (nauczycieli, instruktorów, pracowników administracyjnych) świadczących pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19;
- 2) rodziców, prawnych opiekunów;
- 3) uczestników zajęć organizowanych przez Placówkę (dalej: „Uczestnik” lub „Uczestnik zajęć”).

CELE PROCEDURY

Celem Procedury jest **ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny na terenie Placówki w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19.**

ORGANIZACJA ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH W PLACÓWCE:

- 1) W grupie może przebywać do 10 Uczestników zajęć - uczniów. W uzasadnionych przypadkach – za zgodą Organu Prowadzącego – można zwiększyć liczbę Uczestników jeżeli pozwalają na to warunki w danej Sali lekcyjnej .
- 2) W wyznaczonych programach nauczania w zajęciach mogą uczestniczyć również rodzice/opiekunowie (max 1 rodzic/opiekun na jednego ucznia).
- 3) W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele lub instruktorzy.
- 4) Jedna grupa Uczestników przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali zajęć.
- 5) Z sali, w której przebywa grupa, zostały usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Instrumenty muzyczne, komputery i przybory wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane (każdorazowo przed i po zajęciach, a także w przerwach między zajęciami).
- 6) W miarę możliwości zajęcia prowadzone są z zachowaniem dystansu społecznego.
- 7) Uczestnik zajęć posiada własne podręczniki i przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na pulpitych instrumentów, na biurkach komputerowych, w torbie Uczestnika zajęć lub we własnej szafce. Uczestnicy nie mogą wymieniać się podręcznikami i przyborami między sobą.
- 8) Sale są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 9) Nauczyciel / Instruktor organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 60 min.
- 10) W miarę możliwości w czasie zajęć ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy Uczestnikami.
- 11) Placówka zapewnia taką organizację pracy i koordynację, która utrudnia stykanie się ze sobą poszczególnych grup Uczestników zajęć (m.in. przez różne godziny przyjmowania grup do Placówki, różne godziny przerw lub zajęć w salach).
- 12) Uczestnicy nie powinni zabierać ze sobą do Placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- 13) Jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks / krzesło.
- 14) Placówka unika organizowania większych skupisk Uczestników w jednym pomieszczeniu, w tym ustala bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

- 15) Nauczyciele / Instruktorzy i inni pracownicy Placówki powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni Placówki, wynoszący min. 1,5 m.
- 16) Pracownicy obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z Uczestnikami oraz nauczycielami.
- 17) Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający Uczestników zajęć do/z Placówki mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Placówki oraz innych Uczestników wynoszący 1,5 m.
- 18) Do Placówki może uczęszczać wyłącznie Uczestnik zdrowy, bez objawów choroby zakaźnej.
- 19) Uczestnicy zajęć do Placówki są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
- 20) Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać Uczestnika do Placówki.
- 21) Placówka ogranicza przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
- 22) Placówka zapewnia sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami niepełnoletnich Uczestników.
- 23) Placówka posiada termometr bezdotykowy i dezynfekuje go po użyciu w danej grupie / po każdym użyciu.
- 24) Uczestnicy zajęć – a w przypadku osób niepełnoletnich ich Rodzice/opiekunowie – wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
- 25) Jeżeli Uczestnik zajęć manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby jest izolowany w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób, a Placówka niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania Uczestnika z Placówki.
- 26) Uczestnicy zajęć, Opiekunowie, Pracownicy mają obowiązek zakrywać usta i nos za pomocą maseczek ochronnych przebywając we wszystkich częściach wspólnych placówki (korytarz, biuro, szatnia, poczekalnia)
- 27) Nie ma obowiązku stosowania maseczek ochronnych przez Uczestników zajęć w salach lekcyjnych w trakcie zajęć.

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

- 1) Placówka przy wejściu głównym umieściła numery telefonów do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze, właściwego oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- 2) Przed wejściem do Placówki umieszczony jest dozownik umożliwiający skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz jest zamieszczona informacja o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do Placówki.
- 3) Pracownicy Placówki zobligowani są do zwrócenia uwagi, aby wszystkie osoby wchodzące do Placówki dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
- 4) Nauczyciele / Instruktorzy Placówki są odpowiedzialni za dopilnowanie, aby Uczestnicy zajęć regularnie myli ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjeździe do Placówki, przed zajęciami i po skorzystaniu z toalety.
- 5) Placówka prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym instrumentów muzycznych / komputerów w salach, klawiatur, włączników.
- 6) Przeprowadzając dezynfekcję, Placówka ściśle przestrzega zaleceń producenta(-ów) znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne: Placówka ściśle przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby Uczestnicy zajęć nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 7) Wszyscy pracownicy Placówki w razie konieczności są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
- 8) W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty / informacje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

9) Placówka zapewnia bieżącą dezynfekcję toalet.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKÓW SZKOŁY

- 1) Do pracy w Placówce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
- 2) W miarę możliwości Placówka nie angażuje w zajęcia pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
- 3) Placówka wyznaczyła i przygotowała (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, a także (alternatywnie) wydzieliła obszar, w którym można odizolować* osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

* Placówka przygotowała **procedurę postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19**, która uwzględnia m. in. następujące założenia:

- 1) Pracownicy Placówki są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- 2) Organ Prowadzący Placówkę na bieżąco śledzi informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach gis.gov.pl i <https://www.gov.pl/web/koronawirus>, a także obowiązujące przepisy prawa.
- 3) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem Organ Prowadzący Placówkę niezwłocznie odsunie go od pracy. Następnie wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup Uczestników, powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Zielonej Górze i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- 4) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostanie niezwłocznie poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w Placówce procedurami oraz zostaną zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, instrumenty itp.) oraz zastosowane indywidualne zalecenia wydane przez inspektorat sanitarny.
- 5) Placówka będzie stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek**.

** W ramach rekomendacji zostanie ustalona lista osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach Placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

- 6) W przypadku wątpliwości Organ Prowadzący Placówkę zwraca się zawsze do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze w celu konsultacji lub uzyskania porady.

DYREKTOR PLACÓWKI:

- 1) Przygotowuje wraz z nauczycielami oraz upowszechnia wśród nauczycieli, Uczestników zajęć, a w przypadku osób niepełnoletnich ich rodziców – harmonogram zajęć indywidualnych i grupowych.
- 2) Przygotowuje procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania Uczestników zajęć w Placówce, w tym w salach zajęć, szatni i sekretariacie
- 3) Przygotowuje procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie instruuje pracowników, jak należy je stosować.
- 4) Dopilnowuje zasady: *w grupie może przebywać do 10 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Organu Prowadzącego Placówkę można zwiększyć liczbę Uczestników zajęć.*
- 5) W miarę możliwości wyznacza stałą salę na zajęcia dla tej samej grupy.
- 6) W miarę możliwości ogranicza przebywanie w Placówce osób z zewnątrz. Dbą o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami.
- 7) Przy wejściu do Placówki bezwzględnie umieszcza płyn do dezynfekcji rąk i obliguje wszystkie osoby wchodzące na teren Placówki do korzystania z niego.
- 8) O ile jest taka potrzeba, zaopatrza pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice.
- 9) W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywiesza plakaty / materiały z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.

- 10) Zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal do zajęć, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, instrumentów muzycznych, klawiatur, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów / biurek w salach.
- 11) Przeprowadza spotkania z pracownikami i zwraca uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do Placówki nie powinni przychodzić pracownicy, którzy są chorzy.
- 12) W miarę możliwości nie angażuje w zajęcia nauczycieli oraz innych pracowników powyżej 60. roku życia.
- 13) Wyznacza i przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- 14) Umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: Organu Prowadzącego Placówkę, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
- 15) Przygotuje ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami Uczestników niepełnoletnich i osobami dorosłymi.

NAUCZYCIEL / INSTRUKTOR:

- 1) Wyjaśnia Uczestnikom zajęć i Rodzicom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w Placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
- 2) Organizuje lekcje indywidualne oraz grupowe z uwzględnieniem zachowania dystansu społecznego pomiędzy uczniami .
- 3) W miarę możliwości dopilnowuje, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
- 4) Wietrzy salę, w której organizuje zajęcia, co najmniej raz na godzinę / w każdej przerwie między lekcjami.
- 5) Zwraca uwagę, aby Uczestnicy zajęć często i regularnie myli ręce.
- 6) Unika organizowania większych skupisk Uczestników zajęć w jednym pomieszczeniu, w tym ustala bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni po zakończeniu zajęć.

UCZESTNIK ZAJĘĆ:

- 1) Otrzymuje możliwość lekcji indywidualnych lub grupowych, zgodnie z harmonogramem.
- 2) Nie przychodzi na lekcje, jeżeli jest chory lub w Jego domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- 3) Zabiera do Placówki własny zestaw podręczników i przyborów. W Placówce nie będzie mógł ich pożyczać od innych Uczestników.
- 4) W drodze do i z Placówki zachowuje dystans społeczny.
- 5) Przed wejściem do Placówki obowiązkowo dezynfekuje ręce, a jeżeli ma przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast myje ręce.
- 6) Z szatni korzysta według zasad ustalonych przez Dyrektora Placówki.
- 7) Bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem i nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.
- 8) Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kaszlu. Stosownie zwraca uwagę innym w tym zakresie.
- 9) Unika większych skupisk Uczestników, zachowuje dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie Placówki.
- 10) Zakrywa usta i nos za pomocą maseczki ochronnej we wszystkich częściach wspólnych Placówki (biuro, szatnia, poczekalnia, korytarz)
- 11) Nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa za pomocą maseczki ochronnej w sali lekcyjnej w trakcie zajęć.

RODZIC/OPIEKUN

- 1) Przyprawdza lub wydaje zgodę na przyście do Placówki dziecku zdrowemu, bez objawów sugerujących jakąkolwiek chorobę.

- 2) Wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała Uczestnika zajęć przy wejściu oraz w czasie pobytu w Placówce w przypadku wystąpienia niepokojących objawów.
- 3) Obowiązany jest zachować dystans społeczny min. 1,5 metra w odniesieniu do pracowników i Uczestników.
- 4) W miarę możliwości - wyposaża swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z Placówki.
- 5) Na życzenie i odpowiedzialność rodzica dziecko może nosić maseczkę podczas pobytu w Placówce w trakcie zajęć.
- 6) Niezwłocznie informuje placówkę w sytuacji objęcia rodziny kwarantanną/izolacją.
- 7) Nie posyła uczestnika do placówki, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Dziecko pozostaje wraz z domownikami w domu oraz stosuje się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- 8) Regularnie przypomina uczestnikom o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinni unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
- 9) Uczula dziecko na reagowanie na polecenia, nakazy i zakazy nauczyciela wynikające ze stosowania reżimu sanitarnego.
- 10) Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.
- 11) Uczestniczy w zajęciach razem z dzieckiem jedynie w wyznaczonych przez Szkołę programach nauczania, zakrywając usta i nos maseczką ochronną w Sali lekcyjnej.

ZAŁĄCZNIKI – INSTRUKCJE:

- 1) Instrukcja prawidłowego mycia rąk >> <https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/>
- 2) Instrukcja dezynfekcji rąk >> <https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>
- 3) Instrukcja prawidłowego zdejmowania maseczki >> <https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>
- 4) Instrukcja prawidłowego zdejmowania rękawiczek >> <https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>

Zielona Góra , 30 sierpnia 2020 roku

Wojciech Grabowski
Monika Grabowska